

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 234 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

400074, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 45 А
ОКПО 10538812 ОГРН 1023413853637

телефон: 95-88-21
ИНН/КПП 3445031680-344501001

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете МОУ детского сада №234
Протокол № 1 от 30.08.2023 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МОУ детского сада №234
Э.А. Бухринова
Приказ № 35 от 01.09.2023 г



**Положение
о рабочей группе педагогов по реализации задач
Федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (ФГОС ДО)**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по реализации задач образовательных областей ФГОС ДО.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (глава 2, ст.10,11,12,13,20); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. N 1155

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав рабочей группы входят: педагогические работники МОУ детского сада №234.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на реализацию задач образовательных областей ФГОС ДО.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы:

2.1. Создание оптимальных условий в ДОУ для развития личности, творческих способностей каждого ребёнка:

- поиск и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств, новых педагогических, образовательных технологий.
- создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка как показателя профессиональной компетентности воспитателя дошкольного образовательного учреждения;
- организация мероприятий, направленных на развитие личности, творческих способностей воспитанников;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.;
- формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников;

– включение педагогов ДООУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности, внедрение инновационных педагогических технологий, развитие инновационной практики.

3. Компенсация и ответственность членов рабочей группы МОУ детского сада № 234:

3.1. Права членов рабочей группы:

3.1.1. Члены группы имеют право:

– ставить вопрос о включении плана работы рабочей группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;

– требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы рабочей группы;

– апробировать педагогические изобретения, инновации членов рабочей группы и других педагогов ДООУ.

3.2. Обязанности членов рабочей группы:

3.2.1. Члены рабочей группы обязаны:

– генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;

– осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

– организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

3.3. Ответственность членов рабочей группы:

3.3.1. Члены рабочей группы несут ответственность:

– за качественную подготовку документов работы рабочей группы;

– за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;

– за объективное отслеживание результатов апробации;

– за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

4. Документация и отчетность рабочей группы:

Руководитель рабочей группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

– плана работы рабочей группы;

– протоколов заседаний рабочей группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.

– пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы рабочей группы.

5. Организация деятельности рабочей группы:

5.1. Рабочая группа МОУ детского сада №234 создается по инициативе педагогов или администрации дошкольного образовательного учреждения. Её деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы рабочей группы на текущий учебный год.

5.2. Рабочая группа МОУ детского сада №234 является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании приоритетного направления педагогической деятельности.

5.3. Руководителями подразделений рабочей группы являются педагоги, владеющие навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранные членами рабочей группы. Руководители предлагают стратегию разработки темы, методы и формы работы рабочей группы, обобщают и систематизируют материалы, анализируют предложения и выносят их на обсуждение группы.

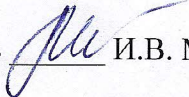
5.4. Все вопросы функционирования рабочей группы МОУ детского сада №234 решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают своё мнение по предложенным материалам и т.д.

5.5. Заседания группы проводятся не реже одного раза в квартал.

5.6. Формы заседаний рабочей группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

5.7. Рабочая группа МОУ детского сада №234 действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

5.8. Итоги работы рабочей группы заслушиваются на итоговом педагогическом совете ДОУ.

Положение разработал: старший воспитатель  И.В. Мельникова